

Le Parc naturel régional de la Guyane recherche un(e) garde de Réserve nationale naturelle

Nombre de postes à pouvoir : 1

Lieu : Awala-Yalimapo

Date d'embauche : 1^{er} juin 2025

Profil de poste : Garde RNN

Type de contrat : CDD

Rémunération : Grille Indiciaire FPT

FINALITES DU METIER :

Le garde de Réserve Naturelle contribue au maintien du bon état de l'écosystème dont il a la charge par la réalisation de la surveillance écologique, la police de la nature, et la mise en œuvre du plan de gestion d'une RN située en partie sur le périmètre du PNR.

Il peut mener des actions transversales avec les autres gardes techniciens avec d'autres services de police (OFB, gendarmerie maritime, BTA, etc). Quand il a une mission de police de la nature, il doit être commissionné et assermenté. Pour cette mission, il est placé sous l'autorité du procureur de la République.

Il participe à l'élaboration et la révision de la charte.

MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES :

Assure la surveillance de la réserve (constat des infractions, anomalies, évolutions, dégâts à la nature, activités humaines nouvelles)

Sensibilise les visiteurs au respect de la réglementation.

Réalise des mesures scientifiques et techniques et des suivis naturalistes (patrimoine faune et flore) dans le cadre des protocoles, collecte et saisit ces données

Effectue la maintenance des installations et des travaux d'entretien du site, des équipements, du matériel

Suit les travaux effectués sur la réserve (montage des dossiers, application des autorisations par les entreprises, mise en place des chantiers)

Maintient le contact avec les acteurs locaux (communes, associations, chasseurs, pêcheurs, agriculteurs etc.)

Réunit de l'information sur le territoire (veille)

Assure la rédaction de rapports d'activité et les différents courriers et tâches administratives afférent à son activité

Contribuer à la gestion écologique et technique de la RN :

Réalise des mesures scientifiques et techniques et des suivis naturalistes du patrimoine faune flore inscrits au plan de gestion, collecte et saisit ces données.

Effectue la maintenance des installations, des équipements

Assure une maintenance de premier niveau sur le matériel

Réalise et assure le suivi des travaux d'entretien du site (ouverture, balisage ou entretien de sentiers, suivi de chantiers, éradication d'espèces invasives, maintien d'ouverture des milieux...).

Contribuer à l'activité administrative de la RN :

Réalise la gestion et le suivi des travaux effectués sur la RN au plan administratif (montage des dossiers, application des autorisations par les entreprises, mise en place des chantiers).

MISSIONS COMPLEMENTAIRES

Peut être amené à assurer la rédaction de rapports d'activité et les différents courriers et tâches administratives afférent à son activité, en fonction de l'organisation de la RN et du PNR

Peut être amené à assurer des formations techniques, des animations auprès des publics et participer à des manifestations ou événements ponctuels.

Participe à l'accueil du public pour les visites guidées ou aux animations de stages pour les scolaires

Peut être amené à gérer le matériel et la sécurité liés à son emploi.

Peut être amené à effectuer la réception des chantiers

Participe à des réunions internes

Est amené à participer à des réunions externes

COMPETENCES REQUISES :

Profil de niveau Bac à Bac + 2 (écologie...)

Permis de conduire B indispensable

Permis remorque et permis côtier fortement appréciés

Savoir-faire :

Connaissances de la réglementation de la protection de la nature et des services de l'Etat

Connaissances des territoires du PNRG et RNNA

Connaissances naturalistes généralistes

Connaissances des protocoles de suivis naturalistes

Utilisation des bases de données et outils bureautiques (excel, word, powerpoint, etc) et logiciels de cartographie (QGIS)

Environnement des entreprises prestataires (cahier des charges des travaux, devis, etc)

Rédaction de compte-rendu

Maîtrise du matériel technique d'entretien (débroussailleuse, tronçonneuse)

Savoir-être:

Savoir gérer les situations conflictuelles

Capacité au travail en équipe et en réseau

Maîtrise de soi, sens de l'observation, disponibilité

Aptitude au travail en extérieur

Autonomie

CONDITIONS D'EXERCICE

Affectation	- Réserve Naturelle de l'Amana – Awala-Yalimapo
Temps de travail	- 37 heures
Condition d'exercice	Le métier s'exerce sous l'autorité du Chef d'équipe et de la Conservatrice Bonne condition physique, Permis B indispensable Rythme de travail soutenu, pics d'activité liés aux missions de terrains, de police et de surveillance Disponibilité
DIPLOMES ET EXPERIENCE PROFESSIONNELLE REQUIS	
Diplômes,	Formation supérieure (Bac à Bac + 2) dans les domaines liés à l'environnement
Expérience professionnelle	Expérience professionnelle d'au moins un an Bonne connaissance du territoire, de ses problématiques.

CADRE STATUTAIRE	
Catégorie	C – Titulaire ou contractuel de droit Public
Filière	Technique
Cadre d'emplois	Adjoints technique territoriaux

**Les candidat(e)s sont invité(e)s à faire parvenir leur CV et lettre de motivation
avant le 25 Avril 2025 – 12H00**

à l'attention de :

Monsieur le Directeur ou Madame la Conservatrice

Par mail : l.demarcy@rnn-amana.fr

s.jean.jacques@rnn-amana.fr

Ou par courrier : Parc naturel régional de la Guyane

31, Rue F. ARAGO- 97300 Cayenne